**附件：**

**湖南科技学院外籍教师聘请审批表**

聘请单位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名  （同护照） |  | | | | | 性别 | |  | 国籍/地区  （同护照） | | |  |
| 出生日期 |  | | | Email | | | |  | | | | |
| 护照号/ |  | | | 联系方式 | |  | | | | | | |
| 来校前  工作单位 |  | | | | | | | | 宗教信仰 |  | | |
| 最高学位 |  | | 毕业  学校 |  | | | | | 专业 |  | | |
| 外籍教师工作职责 | 具体授课安排 | | 课程名称 | |  | | | | 科研工作任务 |  | | |
| 周课时量 | |  | | | |  | | |
| 上课周数 | |  | | | |  | | |
| 拟签订合同期限 | **自** 年 月 日 **至** 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 聘请单位  外教管理**联系人** | | |  | | | | | | 联系电话 |  | | |
| 聘请  单位  意见 | （主要是业务能力方面，包括笔试或面试考核情况）  负责人（公章）：  日 期： | | | | | | | | | | | |
| 教务处意见  负负责人（公章）： 日 期： | | 科技处意见  负责人（公章）： 日 期： | | | | | 人事处意见  负责人（公章）： 日 期： | | | | 国际交流与合作处意见  负责人（公章）： 日 期： | |
| 校领导意见 | 负责人：  日 期： | | | | | | | | | | | |